

# Правила приема обучающихся в школу и организация образовательного процесса

(выписка из Устава школы)

## I. Организация образовательного процесса

1.1. Образовательный процесс в учреждении осуществляется на русском языке.

1.2. Участниками образовательного процесса в учреждении являются:

- обучающиеся (воспитанники);
- педагогические работники;
- родители (законные представители) обучающихся (воспитанников).

Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

1.3. Обучение детей в учреждении начинается с достижения ими возраста 6 (шести) лет 6 (шести) месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 (восьми) лет.

Прием детей в более раннем возрасте возможен по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении соответствующих условий и с разрешения учредителя.

1.4. Для зачисления детей в первый класс необходимы документы:

- заявление о приеме;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии о достижении ребенком уровня школьной готовности (представляется, в случае если ребенок не достиг школьного возраста).

1.5. В целях обеспечения индивидуально-личностного развития учащихся, а также для изучения уровня интеллектуальной, эмоциональной, физиологической, социальной зрелости детей, поступающих в 1-й класс в учреждении может создаваться психолого-медико - педагогический консилиум (ПМПК).

1.6. Учреждение обеспечивает прием в первый класс, в приоритетном порядке, граждан, которые проживают на территории (в микрорайоне), закрепленной за учреждением органами местного самоуправления, и имеют право на получение образования соответствующего уровня. Учреждение вправе отказать в приеме в школу по причине отсутствия в учреждении свободных мест или по решению районной психолого-медико – педагогической комиссии.

1.7. При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в учреждение могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего (полного) общего образования в случаях:

- в порядке перевода из другого учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня;

- ранее обучавшиеся по семейной форме обучения, в форме экстерната или иной форме обучения.

1.8. При приеме обучающегося в учреждение в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение аттестации в учреждении для него не является 1.5 настоящего устава, предоставляются также документы об уровне освоения им соответствующей образовательной программы.

1.9. Зачисление граждан в учреждение оформляется приказом директора.

1.10. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим уставом, лицензиями на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.11. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста 18 (восемнадцати) лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

1.12. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ обучения:

первая ступень - начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);

вторая ступень - основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);

третья ступень - среднее (полное) общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

Задачей основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению.

Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

Задачами среднего (полного) общего образования являются развитие интереса к познанию, творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения.

Среднее (полное) общее образование является основой для получения начального профессионального, среднего профессионального (по сокращенным ускоренным программам) и высшего профессионального образования.

Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования являются преемственными, то есть каждая последующая программа базируется на предыдущей.

На всех ступенях образования, исходя из возможностей учреждения, в дополнение к обязательным предметам, могут вводиться предметы по выбору самих обучающихся, в том числе платные, в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

1.13. Содержание образования в учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой учреждением самостоятельно. Образовательная программа в учреждении разрабатывается на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижение обучающимися и воспитанниками результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.14. В целях реализации общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся в учреждении осуществляется предпрофильное и профильное обучение.

1.15. В структуре учреждения имеются:

- профильные классы на базе 10-11 классов по социально-гуманитарному и информационно-технологическому направлениям.

1.16. Прием учащихся и деятельность данных классов регламентируется соответствующими локальными актами.

1.17. При наличии потребности учащихся и родителей (законных представителей) и возможностей учреждения, по решению педагогического совета и по согласованию с учредителем в учреждении могут открываться предпрофильные и профильные классы других направлений.

Учащиеся, неуспевающие по профильным предметам, по решению педагогического совета могут быть отчислены из предпрофильных и профильных классов и продолжить обучение в общеобразовательных классах учреждения.

1.18. В учреждении с разрешения учредителя могут открываться специальные (коррекционные) классы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перевод (направление) обучающихся в специальные (коррекционные) классы осуществляется учредителем только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

Учреждение руководствуется при организации работы специальных (коррекционных) классов Типовым положением о специальном

(коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

1.19. Учреждение по желанию родителей (законных представителей) оказывает помощь и содействие в создании условий для освоения детьми общеобразовательных программ или их отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования или экстерната. В этом случае между учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор.

Учреждение обеспечивает занятия на дому с учащимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья по индивидуальным учебным планам. Родители обучающихся обязаны создать условия для проведения занятий на дому. По заявлению родителей учащиеся, имеющие рекомендации лечебного учреждения о получении образования на дому, могут обучаться в условиях образовательного учреждения.

1.20. Организация образовательного процесса в учреждении строится на основе учебного плана, разрабатываемого учреждением самостоятельно в соответствии с примерным базисным учебным планом, согласуемого с учредителем и регламентируется расписанием занятий.

1.21. Расписание занятий утверждается директором учреждения.

1.22. Годовой календарный учебный график (план) утверждается приказом директора учреждения по согласованию с учредителем.

1.23. В учреждении установлена 6-дневная учебная неделя, а для учащихся начальных классов может быть установлена 5-дневная учебная неделя.

1.24. Учебные занятия в учреждении проводятся в одну смену. Продолжительность академического часа составляет 40 минут, а для учащихся 1-го класса – 35 минут в I-ом полугодии и 40 минут – во II-ом полугодии, с обязательным проведением двух физкультурминуток по 1,5 - 2 минуты каждая и офтальмологической зарядки. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для организации питания обучающихся и воспитанников.

1.25. Количество классов в учреждении определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

1.26. Учреждение вправе открывать группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) обучающихся при наличии необходимых условий в учреждении.

1.27. Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

1.28. При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению на первой, второй и третьей ступенях общего образования, физической культуре на третьей ступени общего образования, по информатике и вычислительной технике, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы, если наполняемость класса составляет 25 человек и более. При наличии

необходимых условий и денежных средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью.

1.29. Учебный год в учреждении начинается, как правило, 01 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, а в 1-х классах и коррекционных классах – 33 недели; продолжительность каникул в течение учебного года - 30 календарных дней, а в летний период - 8 календарных недель.

Для учащихся первых классов, а также классов компенсирующего обучения и коррекционных устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

1.30. Система оценок, форма и порядок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учреждением самостоятельно. Решение о проведении промежуточной аттестации принимается педагогическим советом. В первых и вторых классах балльная система оценок не используется. Во III-XI\_классах используется пятибалльная система оценок. Итогом промежуточной аттестации во III-IX\_классах являются оценки за 1-4 четверти и годовая оценка, а в X-XI-х классах - за I, II полугодия и годовая оценка.

1.31. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.32. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, остаются на повторное обучение или направляются на районную психолого-медико-педагогическую комиссию, где решается вопрос о месте и форме дальнейшего обучения данного обучающегося.

1.33. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета учреждения.

1.34. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

1.35. Освоение образовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена, формы и порядок

проведения которого определяются Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.36. Иные формы проведения государственной (итоговой) аттестации могут быть установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования.

Лицам, сдавшим единый государственный экзамен, выдается свидетельство о результатах единого государственного экзамена (срок действия такого свидетельства истекает 31 декабря года следующего за годом его получения), а также документ государственного образца об уровне образования.

Обучающимся, не завершившим среднее (полное) общее образование, выдаются справки установленного образца об обучении в учреждении.

Лица, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную (итоговую) аттестацию повторно не ранее, чем через год.

1.37. Выпускники XI классов учреждения, достигшие особых успехов в освоении программ среднего (полного) общего образования, независимо от форм получения образования награждаются в установленном порядке золотыми и серебряными медалями «За особые успехи в учении».

1.38. Выпускники учреждения, проявившие способности и трудолюбие в учении, награждаются в установленном порядке похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

1.39. Обучающиеся учреждения, проявившие способности и трудолюбие в учении, награждаются в установленном порядке похвальным листом «За отличные успехи в учении».

1.40. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и управления образования обучающийся, достигший возраста 15 (пятнадцати) лет, может оставить учреждение до получения общего образования.

1.42. На бесплатной основе, исходя из условий, учреждение оказывает следующие дополнительные образовательные услуги:

- проводит начальную профессиональную подготовку учащихся;
- создает кружки и студии различных видов творчества;
- создает спортивные секции и клубы, а также секции и клубы военно-прикладного (военно-спортивного) направления.

1.43. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям дополнительные платные образовательные услуги (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися по углубленному изучению предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными

программами и федеральными государственными образовательными стандартами, а также распространять печатные и электронные материалы, содержащие разработки педагогов и учащихся школы, сувенирную и рекламную продукцию с символами учреждения.

1.44. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг определяется законодательными актами Российской Федерации и Владимирской области, нормативными актами органов местного самоуправления, приказами учредителя и локальными нормативными актами учреждения.

1.45. Учреждение вправе оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- преподавать специальные курсы и циклы дисциплин;
- проводить репетиторство;
- организовывать подготовительные, развивающие и углубляющие курсы;
- создавать секции, студии, кружки и группы, работающие по программам дополнительного образования детей;
- физкультурно-оздоровительные услуги;
- культурно-просветительские услуги.
- издавать и распространять печатные и электронные материалы, содержащие разработки педагогов и учащихся школы;
- распространять рекламную продукцию с символами учреждения.

1.46. Доход от указанной деятельности учреждения используется в соответствии с законодательством РФ и его уставными целями.

1.47. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет. Учреждение вправе оспорить указанное действие учредителя в суде.

1.48. Вся внеурочная воспитательная работа строится с учетом пожеланий родителей (законных представителей), интересов, склонностей и способностей обучающихся на принципах добровольности, самостоятельности выбора деятельности, взаимоуважения и сотрудничества.

1.49. Задачи воспитания школьников реализуются в совместной коллективно-творческой деятельности педагогического и ученического коллективов, детских общественных организаций, родителей (законных представителей), общественности.

1.50. Учреждение оказывает всемерное содействие работе разновозрастных и разновозрастных объединений обучающихся по интересам, создает благоприятные условия для их совместной деятельности.

1.51. Занятия проводятся как по программе одного, двух или более профилей, так и по комплексным программам; допускаются различные формы организации учебных занятий (индивидуальные, групповые и т.д.). Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях и свободно выходить из них.

1.52. Психологическое сопровождение образовательного процесса осуществляет педагог-психолог муниципального учреждения «Методический центр» Камешковского района.

1.53. В целях обеспечения безопасности по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся учреждение может заключать договоры с организациями, занимающимися охранной деятельностью и имеющими соответствующие лицензии.

Родитель обязан при входе в учреждение предъявить охраннику удостоверение личности.

1.54. Школа (в лице директора) заключает Договор о сотрудничестве МОУ Сергеихинская средняя общеобразовательная школа, с одной стороны, и родителями (законными представителями) обучающихся, с другой стороны.